

Engel & Völkers LiquidHome bietet älteren Immobilieneigentümern, die Liquidität benötigen, eine Problemlösung für ihre Zukunft. Dabei kombiniert das Dienstleistungsunternehmen die Vorteile eines Immobilien-Teilverkaufs – Flexibilität, Transparenz und Partizipation an der Wertentwicklung der Immobilie – mit bestem Kundenservice, kürzester Auszahlungsdauer und der über 40 Jahre gewachsenen Immobilienkompetenz von Engel & Völkers. Damit erweitert das im Jahr 2020 gegründete Unternehmen das Dienstleistungsangebot der E&V Gruppe entsprechend der Nachfrage unserer Kunden. Im Rahmen des starken Wachstumskurses suchen wir am Standort Hamburg eine/n

Notariatsfachangestellte/r als Spezialist/in im Vertragswesen (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Sie sind Hauptansprechpartner/in für alle Kundenbelange im Zusammenhang mit dem Vertragsabschluss
- In diesem Zusammenhang koordinieren Sie Termine mit Kunden, Gutachtern und Notaren und übernehmen die Vertragsabstimmung und -kontrolle
- Sie halten notwendige Unterlagen zum Vertragsabschluss nach und koordinieren die Beantwortung von Spezialfragen mit der Geschäftsführung oder externen Dienstleistern
- Darüber hinaus überwachen Sie Verträge, sowie Zahlungsein- und -ausgänge
- Sie unterstützen die Finanzplanung durch die Zahlungskoordination an Refinanzierungspartner und durch die Mitarbeit bei Controlling-Anfragen
- Die Verwaltung des digitalen und physischen Archivs liegt ebenfalls in Ihrem Verantwortungsbereich

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Notarfachangestellte/n oder eine kaufmännische Ausbildung
- Bestenfalls verfügen Sie über Erfahrungen in einem Unternehmen der Immobilienwirtschaft oder in einem Notariat
- Sie gehen gekonnt und sicher mit Office-Anwendungen wie Word, Excel und PowerPoint um
- Sie zeichnet eine hohe Kundenorientierung und Flexibilität aus und Sie haben Lust gemeinsam mit einem dynamischen und sich schnell verändernden Umfeld zu wachsen
- Sie sind loyal, zuverlässig und bringen ein souveränes und freundliches Auftreten mit



Christina Leuck
Manager People & Culture
Engel & Völkers
christina.leuck@engelvoelkers.com
+49-176-30373125

Was wir bieten

- Die außergewöhnliche Möglichkeit, den Aufbau eines Unternehmens unter einer etablierten Marke aktiv und von Beginn an mitzugestalten und gemeinsam im Team zu wachsen
- Unser Büro am Standort Hamburg befindet sich in einer attraktiven Lage in Elb-Nähe und ist modern und hochwertig ausgestattet
- Eine Vielzahl von Themen, welche die Arbeit immer wieder spannend machen
- Ein attraktives Gehalt
- Die Möglichkeit flexibel und mobil zu arbeiten
- Flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege und ein erfolgsorientiertes Miteinander



Christina Leuck
Manager People & Culture
Engel & Völkers
christina.leuck@engelvoelkers.com
+49-176-30373125